

Häufig gestellte Fragen

Wer darf einen Antrag stellen?

Gemeinnützige Sportvereine mit Sitz in den Landkreisen Mecklenburgische-Seenplatte, Ludwigslust-Parchim, Stendal oder Altmarkkreis-Salzwedel können einen Antrag stellen. Der Förderzweck Sport muss im Freistellungsbescheid aufgeführt sein.

Wie können Anträge gestellt werden?

Anträge können per Formular eingereicht werden (<https://forms.office.com/Pages/>). Bitte den Antrag zusammen mit den Pflichtanlagen (Freistellungsbescheid und Kostenschätzung) einreichen.

Wie viel Geld kann beantragt werden?

Es können Fördermittel zwischen EUR 1.000 und EUR 10.000 beantragt werden.

Braucht es Eigenmittel oder eine Co-Finanzierung?

Nein, das ist keine Voraussetzung für eine Förderung.

Welche Maßnahmen sind förderfähig?

Förderfähig im Rahmen der Ausschreibung sind alle Maßnahmen zur Stärkung des ehrenamtlichen Engagements. Dazu zählen z. B.:

- Maßnahmen zur Beratung, Fortbildung und Qualifizierung von Ehrenamtlichen
 - Kursgebühren von Lizenzen
 - Reisekosten für Fortbildungstage
 - Beratung für Vereine
- Gewinnung und Erhalt von Ehrenamtlichen
 - Veranstaltungs- und Workshopkosten
 - Sachkosten für Goodies/ Kleidung
 - Kosten für Informationstage und Schnupperevents
- Förderung der Vereinsstrukturen
 - Honorarkosten für: Fundraising, Öffentlichkeitsarbeit, Koordination, Begleitung der Ehrenamtlichen
 - Digitalisierungsprojekte

Welche Maßnahmen sind nicht förderfähig?

Nicht förderfähig sind z. B.:

- Aufbau neuer Mannschaften
- Anschaffung von Sportgeräten
- Kosten für Wettkämpfe, Turniere und Ferienfreizeiten
- Vergütung von Übungsleitenden
- Baumaßnahmen an Vereinssportanlagen

Bis wann kann der Antrag gestellt werden?

Anträge können bis zum 28.02.2025 eingereicht werden.

Darf ein Verein mehrere Anträge stellen?

Pro Verein kann nur ein Antrag gestellt werden. Ein Antrag darf mehrere Maßnahmen beinhalten.

In welchem Zeitraum müssen die Fördermittel ausgegeben werden?

Fördermittel müssen bis zum 30.04.2026 ausgegeben werden. Es können sowohl neue als auch bereits laufende Maßnahmen finanziert werden – diese dürfen jedoch nicht vor dem 01.05.2025 abgeschlossen sein.

Welche Anlagen müssen mit dem Antrag eingereicht werden?

- **Freistellungsbescheid:** Der Freistellungsbescheid darf nicht älter als drei Jahre sein und muss den Zweck Sport auführen. Siehe Anlage 1 unten.
- **Kostenschätzung für die geplante(n) Maßnahme(n) bzw. das Projekt:** Bitte eine Auflistung der anfallenden Kosten für das Projekt oder die Maßnahme einreichen. Personal- und Sachkosten sollten getrennt dargestellt werden. Siehe Anlage 2 unten.

Wann kommt eine Rückmeldung zu einem eingereichten Antrag?

Alle Antragsteller*innen erhalten im April 2025 eine Rückmeldung.

Was passiert nach einer Zusage?

1. Entscheidung über den Antrag erfolgt im April 2025
2. Sollten noch weitere Informationen benötigt werden, wird per E-Mail informiert
3. Die Überweisung der Fördermittel erfolgt zeitnah
4. Nach Zahlungseingang ist eine Bestätigung über Geldzuwendungen auszustellen
5. Nach Abschluss der Förderung ist ein kurzer Schlussbericht einzureichen.

Wie werden die Daten verarbeitet?

Unsere Datenschutzinformationen sind einsehbar unter www.beisheim-stiftung.com/de/de/datenschutz

An wen können Fragen gerichtet werden?

Ansprechperson für Fragen ist:

Dr. Larissa Kuhn, Projektmanagerin Sport, vereinsstark@beisheim-stiftung.com

Anlage 1: Beispiel Auszug Freistellungsbescheid

Anlage 2: Muster-Kostenschätzung

Anlage 1: Beispiel Auszug Freistellungsbescheid

Feststellung

Umfang der Steuerbefreiung

Die Körperschaft ist nach § 5 Abs. 1 Nr. 9 KStG von der Körperschaftsteuer befreit.
 Sie ist nach § 3 Nr. 6 GewStG von der Gewerbesteuer befreit.

Hinweise zu steuerbegünstigten Zwecken

Die Körperschaft fördert im Sinne der §§ 51 ff. AO ausschließlich und unmittelbar folgende gemeinnützige Zwecke:

- Förderung des Sports (§ 52 Abs. 2 Satz 1 Nr. 21 AO)

Anlage 2: Muster-Kostenschätzung

Finanzierungsplan "Beispiel vereinsstark"

Kategorie	Details	Menge	Kosten
Personal- und Honorarkosten			
Honorarkosten - Kursleitung	pro Workshops x 3 Std. x 75 €/Std.	16	3.600,00 €
Vor- und Nachbereitung - Kursleitung	pro Workshop 0,5 Std. x 75,00€/Std.	16	600,00 €
Honorarkosten - Assistenz	pro Workshops 3 Std. x 60,00 €/Std.	16	2.880,00 €
Vor- und Nachbereitung - Assistenz	pro Workshop 0,5 Std. x 60,00€/Std.	16	480,00 €
Fahrtkosten			
Reisekosten	100 km x 0,30 €/km x 2 (Kursleitung+Assistenz)	32	1.920,00 €
Sachkosten			
Materialkosten - Verbrauchsmaterialien	Schreibmaterialien für Workshops etc.	1	150,00 €
Materialkosten - Teamkleidung	Tshirts für die Teilnehmenden der Workshops	50	125,00 €
Verpflegungskosten - Abschluss	Verpflegung für Abschluss	1	150,00 €
Gesamtausgaben Projekt			9.905,00 €